|  |
| --- |
|  |

В силу 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий договор аренды гостевого дома является публичной офертой, предлагаемой неограниченному кругу лиц.

Общество с ограниченной ответственностью ООО « ЛМ СИСТЕМЗ»),(ОГРН 5067746954556) ИНН 7732510997, адрес 141703, Московская область, г. Долгопрудный, ул. Якова Гунина, д.1, пом. 4/16 далее именуемое "Арендодатель", в лице Директора Базилевича Дениса Олеговича, действующего на основании Устава, с одной стороны и любое физическое лицо достигшее совершеннолетия, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель далее именуемое  "Арендатор", с другой стороны заключили настоящий договор оферты (далее – Договор) о нижеследующем:

# Предмет договора

## Арендодатель обязуется передать Арендатору за плату во временное пользование гостевой дом (далее – «Объект»), расположенный по адресу: Московская область, г. Долгопрудный, ул. Якова Гунина, д. 1.

# Срок аренды

## Срок начала аренды и срок окончания аренды указывается в Счет-акцепт/согласие

# Платежи и расчеты по договору.

## Сумма арендной платы рассчитывается на основании прейскуранта Арендодателя в зависимости от срока аренды.

## Арендатор обязуется уплатить арендную плату в полном объеме за весь срок аренды до начала срока аренды.

## Оплата арендной платы осуществляется в безналичном и/или наличном порядке.

## Обязательство Арендатора по внесению безналичного платежа считается исполненным в момент зачисления денежных средств на расчетный счет банка Арендодателя.

## Обязательство Арендатора по внесению платежа наличными денежными средствами считается исполненным в момент внесения денежных средств в кассу Арендодателя.

## Сумма арендной платы, внесенная арендатором согласно п.3.2. является залогом. При соблюдении арендатором всех условий договора зачитывается как арендная плата. При досрочном расторжении договора по инициативе Арендатора уплаченная сумма п.3.2. не возвращается.

## Полным и безоговорочным согласием с договором оферты является оплата услуг.

# Предоставление и возврат объекта.

## При передаче объекта в аренду оформляется документ по форме Счет-акцепт/согласие (Приложение № 1 к настоящему договору).

## При возврате Арендатором объекта Арендодателю осуществляется следующие мероприятия:

* внешний и внутренний осмотр объекта;
* передача ключей Арендодателю;
* проверка исправности инженерно-технических сетей (систем);
* проверка исправности оборудования и бытовой техники.

## Факт возврата объекта подтверждается подписями сторон договора в Счет-акцепт/согласии (Приложение № 1 к настоящему договору).

# Пользование объектом, оборудованием, бытовой техникой.

## Арендатор обязуется пользоваться объектом, оборудованием, бытовой техникой, инженерно-техническими сетями (системами) аккуратно, по назначению, с соблюдением правил и инструкций по эксплуатации, пожарной безопасности.

## Арендатор обязуется соблюдать Правила пользования объектом/нахождения на объекте, которые являются Приложением № 2 к настоящему договору и представлены для ознакомления в общедоступном месте.

## Арендатор несет имущественную ответственность перед Арендодателем за причиненный вред указанному в пункте 5.1 Договора имуществу и в полном объеме возмещает Арендодателю причиненный вред/убытки до окончания срока аренды.

## Передача Арендатором имущества или арендных прав третьим лицам не допускается.

# Обработка персональных данных Арендатора.

## Арендатор согласен на обработку Арендодателем персональных данных Арендатора и предоставляет Арендодателю такие права и возможности.

# Ответственность сторон

## Каждая из сторон обязана до окончания срока аренды возместить другой стороне убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств.

# Изменение и расторжение договора

## Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

# Разрешение споров

## Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются соответствующим судом по месту нахождения Арендодателя в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

# Заключительные положения

## Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

* с нарочным (курьерской доставкой) по адресам, предоставленным сторонами договора. При этом факт надлежащего получения документа подтверждается распиской стороны в получении. Расписка должна содержать подпись, фамилию и должность лица, непосредственно получившего корреспонденцию, а также наименование документа и дату его получения;
* заказным письмом с уведомлением о вручении;
* по электронной почте, предоставленной сторонами договора.

## Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

## Приложения к договору:

# документ по форме Счет-акцепт/согласие (Приложение № 1)

# Правила пользования объектом/нахождения на объекте (Приложением № 2)

Приложение № 1

**к договору аренды гостевого дома**

СЧЕТ-АКЦЕПТ

|  |  |
| --- | --- |
| г. Долгопрудный | "       "                               г. |

Общество с ограниченной ответственностью ООО « ЛМ СИСТЕМЗ» , далее именуемое "Арендодатель", в лице Директора Базилевича Дениса Олеговича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ далее именуемый "Арендатор", с другой стороны составили настоящий счет-акцепт к договору аренды гостевого дома о нижеследующем:

Арендодатель передал в аренду (временное пользование/для проживания), а Арендатор принял гостевой дом № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: Московская область, г. Долгопрудный, ул. Якова Гунина, д. 1 (далее – «Объект»).

Срок начала аренды: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г \_\_\_\_\_часов \_\_\_\_\_\_минут

Срок окончания аренды: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г \_\_\_\_\_часов \_\_\_\_\_\_минут

Общая площадь объекта: \_\_30кв.м\_\_

Этажность объекта: 1 (один)

В объекте имеется:

Оборудование - шкаф, диван, тумба, комод, стулья (5 шт.), вешалка.

Бытовая техника – телевизор 2 шт., вай-фай роутер, фен, чайник, водонагреватель.

Объект осмотрен и проверен Арендатором, принят им без замечаний. Состояние объекта удовлетворительное, недостатки отсутствуют.

Подписанием настоящего документа Арендатор выразил свой акцепт/согласие на заключение договора аренды гостевого дома (объекта) полностью на условиях, предложенных Арендодателем в качестве публичной оферты, размещенной на сайте: сайте [www.sk](http://www.sk)parohod.ru,

Итого получено по счету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(сумма прописью)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Арендодатель передал объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО представителя Арендодателя, дата, подпись)*

Арендатор принял объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО Арендатора, дата, подпись)*

Арендатор возвратил объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО Арендатора, дата, подпись)*

Арендодатель принял объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО представителя Арендодателя, дата, подпись)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Вид платежа* | *Ед. изм.* | *К-во ед.* | *Цена (руб.) будни* | *Цена (руб.) выходные* | *Сумма (руб.)* |
| *1* | *Стоимость аренды двухместного гостевого дома №\_\_\_ с завтраком в доме* | *сутки* |  |  |  |  |
| *2* | *Стоимость дополнительного места без завтрака* | *сутки.* |  |  |  |  |
| *3* | *Дополнительные услуги* |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

**к договору аренды гостевого дома**

Пожалуйста, внимательно ознакомьтесь с правилами аренды гостевого дома.

Расчетный час аренды до 12:00

Время аренды гостевого дома с 14:00

Дополнительные бесплатные услуги гостевого дома: интернет Wi-Fi, вызов скорой помощи и других специальных служб.

Просим вас бережно относиться к имуществу гостевого дома, соблюдать правила пожарной безопасности арендуемого гостевого дома, соблюдать чистоту в зонах общего пользования. Покидая гостевой дом, пожалуйста, закрывайте окна, краны в комнате гигиены, выключайте свет и другие электроприборы. В случае причинения ущерба гостем имуществу гостевого дома, гость в полном объеме компенсирует его, в соответствии с внутренними документами гостевого дома. Гости гостевого дома принимают к сведению и не возражают против использования на придомовой территории системы видеонаблюдения за исключением - внутри гостевого дома.

**В целях обеспечения порядка и безопасности в гостевом доме запрещается:**

 \* Курить в гостевом доме и на его террасе, за исключением специально отведенного для этих целей места;

 \* Передавать посторонним лицам ключи от гостевого дома;

 \* Хранить в номере легковоспламеняющиеся материалы;

 \* Приносить на территорию гостевого дома оружие и патроны без регистрации в специальной учетной документации;

 \* Переставлять и выносить мебель из гостевого дома и террасы;

 \* Нарушать правила и инструкции общепризнанные нормы поведения, в том числе находиться на территории гостевого дома под действием наркотических средств, токсичного и сильного алкогольного опьянения;

 \* Проявлять агрессию или действия, угрожающие безопасности здоровья или имуществу других лиц;

 \* Причинять ущерб имуществу гостевого дома; Увозить с собой предметы интерьера и имущество дома.

 \* Шумные посиделки после 23 : 00 на террасе в гостевом доме;

**Гости обязаны**

\* Соблюдать установленный порядок проживания и правила противопожарной безопасности

\* Своевременно и в полном объеме оплачивать предоставляемые гостевым домом услуги

\* Соблюдать тишину с 23.00 часов до 09:00 часов.

ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕБЫВАНИЯ И ОПЛАТЫ УСЛУГ ГОСТЕВОГО ДОМА

Бронирование мест осуществляется на основании Договора оферты аренды гостевого дома размещенного на сайте [www.sk](http://www.sk)parohod.ru, через систему он-лайн бронирования на сайте www???

При опоздании более чем на сутки бронь аннулируется. Оплата за проживание и оказание услуг в гостевом доме осуществляется по ценам, которые доводятся до сведения Гостя в виде прейскуранта на определенный исполнителем период.

Информация о действующих ценах на гостевые дома публикуется на сайте www.skparohod.ru.

В случае отмены взимается штраф в размере полной стоимости бронирования.

При заезде Гость предоставляет документ, удостоверяющий его личность:

а) паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ;

б) паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, для лиц постоянно проживающих за пределами РФ;

д) паспорт иностранного гражданина;

з) Администрация гостевого дома оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг гостям, не предъявившим удостоверение личности.

Ранний заезд или поздний выезд предоставляется гостям при наличии в гостевом доме свободных мест в соответствии с прейскурантом гостевого дома. При продлении проживания, в случае наличия свободных мест в гостевом доме, Гость оплачивает полную стоимость проживания за продленный период. Продлить проживание можно на час/часы, 6 часов, сутки согласно тарифам гостевого дома. При заказе дополнительных услуг гость вносит полную предоплату за все требуемые услуги. Временное проживание российских и иностранных граждан, независимо от места их регистрации, на срок свыше двух месяцев возможно с особого разрешения администрации.

 **ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ**

Служба безопасности гостевого дома работает круглосуточно. Пожалуйста, не приглашайте незнакомых людей в дом.

На территории гостевого дома не разрешается пользоваться пиротехническими изделиями, взрывоопасными и легковоспламеняющимися веществами.

ПРАВИЛА ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Просим Вас неукоснительно соблюдать следующие правила противопожарной безопасности:

- Курение на всей территории гостевого дома – запрещено!

- Никогда не накрывайте включенные торшеры, отопительные приборы, настольные лампы или бра простынями, одеялами и прочими предметами из сгораемого материала.

- В случае пожара в Вашем гостевом доме, немедленно сообщите о случившемся в пожарную охрану по сотовому телефону 112.

По возможности, сообщить об опасности администратору гостевого дома по телефону +7 910 411 70 00 или +7 495 408 25 36 (охрана)

СОХРАНЯЙТЕ СПОКОЙСТВИЕ В ЛЮБОЙ СИТУАЦИИ!